

ПРИНЯТО  
на собрании трудового коллектива  
Протокол № 13  
«30» мая 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. МБДОУ «Д/С № 42  
«Аленький цветочек»

В.Е.Липатникова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД**  
**ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ №42 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»**  
**ГОРОДА ЛЕСОСИБИРСКА»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №42 «Аленький цветочек» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в МБДОУ (далее — Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления в МБДОУ в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее – прав) участников образовательного процесса в МБДОУ, а также восстановления их нарушенных прав.

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

## **2. Основные цели и задачи Уполномоченного**

2.1. Основными целями и задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия обучающихся, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

2.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, защищающими права и интересы ребенка, Уставом МБДОУ «Детский сад №42 «Аленький цветочек» и настоящим Положением.

## **3. Права и обязанности Уполномоченного**

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц МБДОУ.

3.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления МБДОУ, совещания, проводимые руководителем МБДОУ;
- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления МБДОУ проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса;
- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;
- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, органу самоуправления, предлагать меры для разрешения конфликта;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления и администрации.

3.3. Уполномоченный обязан содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров.

3.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

#### **4. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса**

4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних)), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательного процесса.

4.2. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее трех месяцев со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать Ф.И.О, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

4.3. Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает ее к рассмотрению;
- разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
- обращается к администрации с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;
- в случае необходимости обращается за разъяснениями к Уполномоченному по правам человека в Администрацию города Лесосибирска;
- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу.

4.4. Уполномоченный вправе отказать от принятия обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

4.5. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

4.6. Уполномоченный взаимодействует:

- с государственными и муниципальными органами управления образованием;
- Уполномоченным по правам человека в г. Лесосибирске;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- органами опеки и попечительства.

## **5. Обеспечение деятельности Уполномоченного**

5.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация оказывает ему всемерное содействие в предоставлении на период личного приема отдельного помещения, в выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

5.2. Администрация МБДОУ не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

## **6. Порядок избрания Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса**

6.1. Уполномоченным может быть педагогический работник МБДОУ: воспитатель, педагог-психолог, а также родитель (законный представитель несовершеннолетнего), как участник образовательного процесса.

6.2. Участник образовательного процесса, занимающий в МБДОУ административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

6.3. Порядок избрания Уполномоченного.

6.3.1. Подготовка и проведение выборов Уполномоченного: для организации и проведения выборов приказом руководителя создается избирательная комиссия; подготовка выборов осуществляется, открыто и гласно; на сайте МАДОУ помещается информация о кандидатах на должность Уполномоченного за 7-10 дней до общего собрания трудового коллектива; всем кандидатам на должность Уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации; запрещается некорректная агитация, оскорбляющая или унижающая честь и достоинство кандидата; предвыборная агитация заканчивается за 23 дня до выборов.

6.3.2. Процедура выборов: выборы проводятся один раз в четыре года в сентябре месяце; в выборах участвуют работники МБДОУ, родители (законные представители несовершеннолетних), выбрав кандидатуру, делегируют представителей (представителя) для участия в общем собрании трудового коллектива с целью избрания Уполномоченного; участники общего собрания трудового коллектива избирают Уполномоченного большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа участников общего собрания) открытым голосованием; избранным считается кандидат, набравший большее количество голосов; итоги оформляются протоколом и

направляются в Управление образованием администрации г. Лесосибирска; информация об итогах выборов размещается на сайте МБДОУ.

6.4. Досрочное прекращение деятельности Уполномоченного допускается в случае:

- прекращения действия трудового договора, заключенного с педагогическим работником;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей;
- неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам исполнять свои обязанности;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Уполномоченного.

